



VALIDACIÓN DE CUV'S Y ORDEN DE VERIFICACIÓN (OFERENTE)

Política

El sitio de Internet portal.ruv.org.mx será la ventanilla única para la realización de procesos operativos y aplicativos de RUV



The screenshot shows the RUV website interface. At the top left is the RUV logo. A search bar is located to the right of the logo. A navigation menu contains the following items: ¿Qué es el RUV?, Empresas / Instituciones, Oferta, Verificación, Consultas, and Iniciar. The main banner features a four-step process for 'Vivienda Individual': 1. Ubicación (alta), 2. Pagos, 3. Medición y cálculo, and 4. Atributos. A 'Conoce más' button is positioned to the right of the steps. Below the banner are three promotional tiles: 'Conoce el proyecto RUV Materiales' with an image of bricks and a trowel; 'Aplicaciones de los Sistemas de Información Geográfica' with an image of a man and a SIG logo; and 'Estadísticas de la Industria' with a 3D bar and pie chart.

Políticas

-
- El oferente tendrá la opción de validar sus CUV's solicitando las mismas a través del sistema RUV a un ONAVI, o incluyéndolas en una orden de verificación solicitada.
 - El oferente no podrá solicitar validación de CUV's por ONAVI, si primero solicita una orden de verificación por el total de las viviendas.
 - El oferente podrá solicitar validación de CUV's por ONAVI, solo si la orden de verificación solicitada con anterioridad fue por un número parcial del total de las viviendas por oferta.
 - El oferente podrá solicitar orden de verificación, de acuerdo con las políticas actuales, previamente o después de solicitada la validación de CUV's por ONAVI.
-

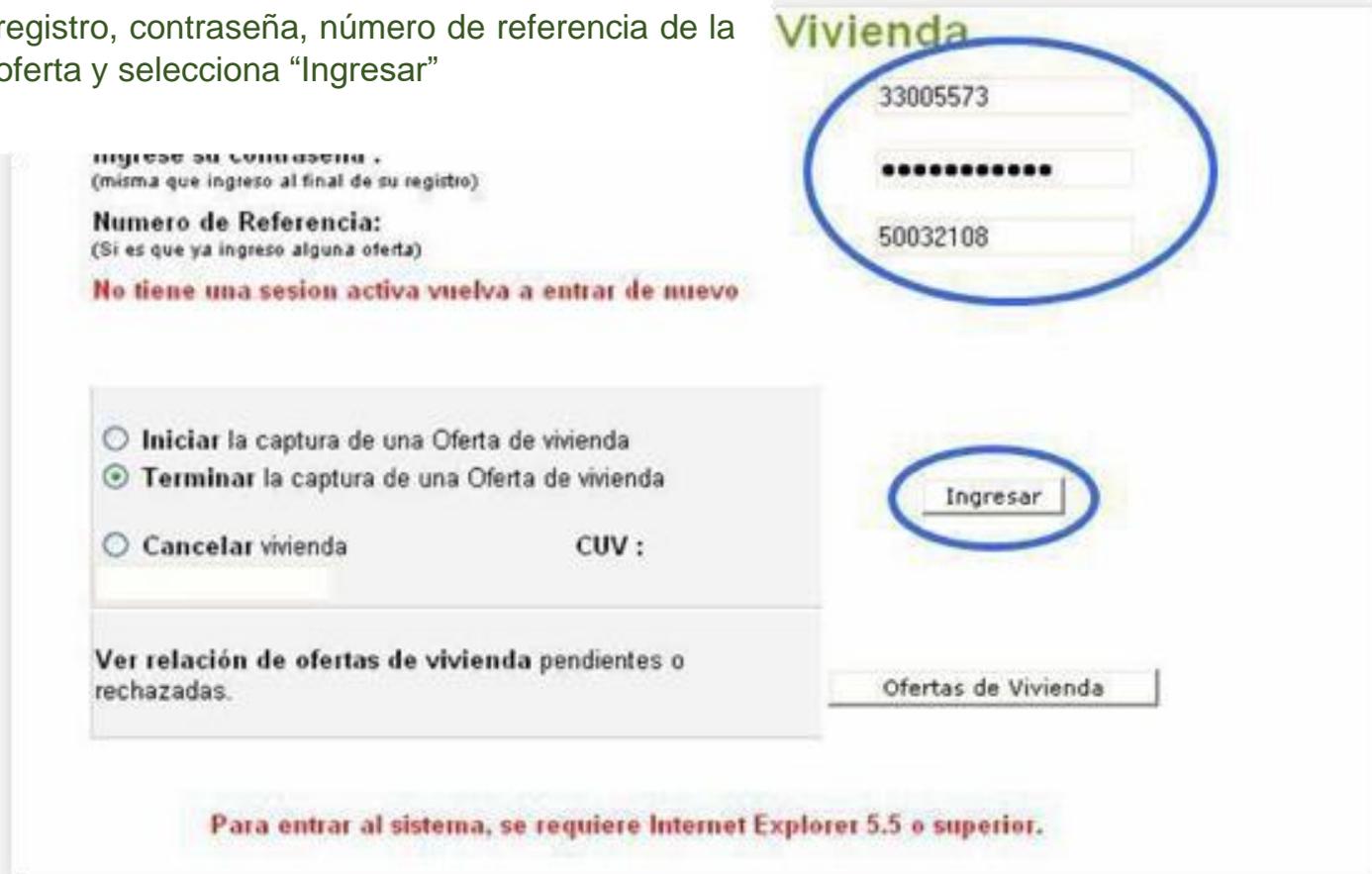
Selección de validación

En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV, ingresa a “Oferta y después en la liga >>”**Registra tu Oferta en Conjunto**”



Selección de validación

El oferente ingresa a la sección de >> “Registro de oferta de vivienda” con su usuario de registro, contraseña, número de referencia de la oferta y selecciona “Ingresar”



Vivienda

33005573

.....

50032108

Ingresar

Ofertas de Vivienda

ingreso en contraseña :
(misma que ingreso al final de su registro)

Numero de Referencia:
(Si es que ya ingreso alguna oferta)

No tiene una sesion activa vuelva a entrar de nuevo

Iniciar la captura de una Oferta de vivienda

Terminar la captura de una Oferta de vivienda

Cancelar vivienda

CUV :

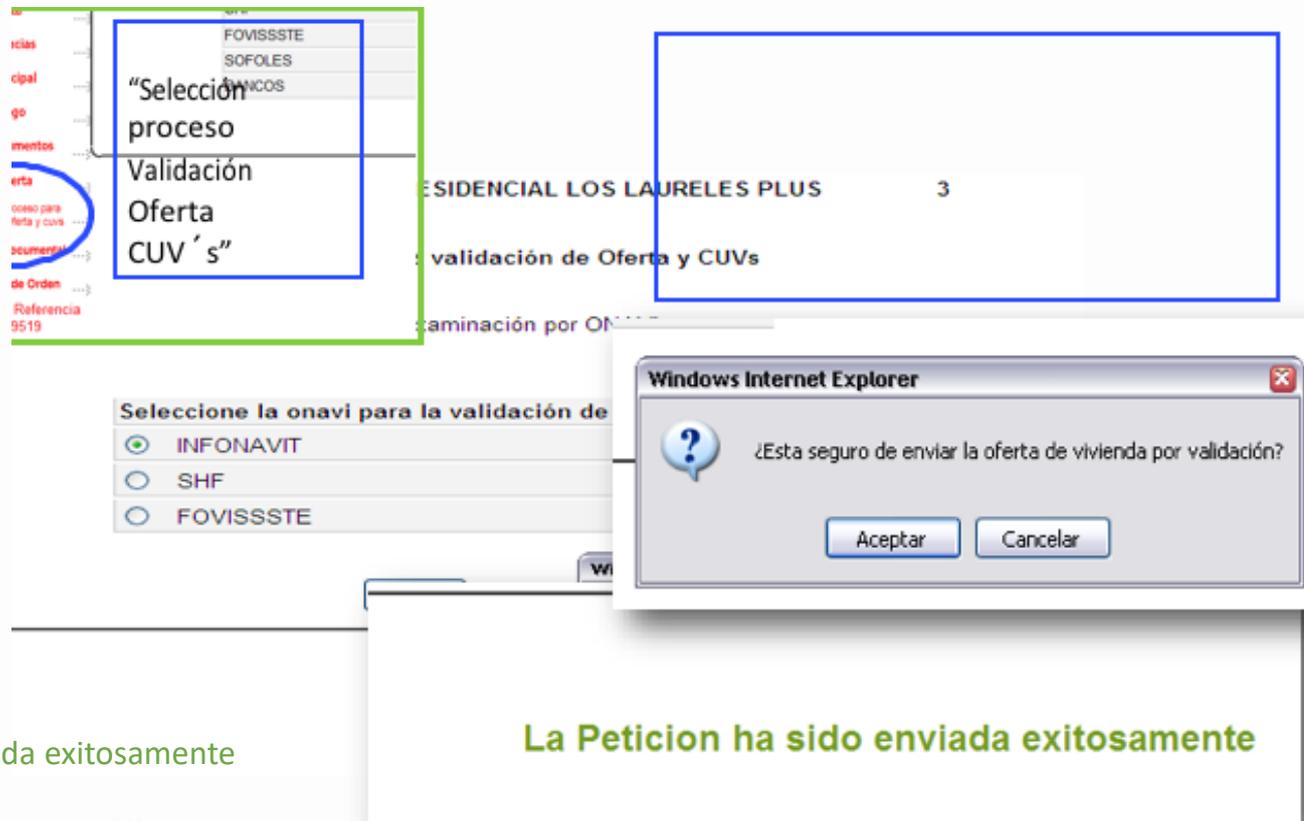
Ver relación de ofertas de vivienda pendientes o rechazadas.

Para entrar al sistema, se requiere Internet Explorer 5.5 o superior.

Selección de validación

Selección proceso >>
"Validación Oferta CUV's"

Al seleccionar >>"Validación Oferta CUV's por ONAVI, el sistema solicitará confirmación de solicitud y mostrará mensaje de >>"Envío exitoso.



The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left containing a menu. A blue box highlights the menu items "Validación Oferta CUV's" and "Selección proceso". The main content area displays a table with the following data:

RESIDENCIAL LOS LAURELES PLUS	3
validación de Oferta y CUVs	
Examinación por ONAVI	

Below the table, there is a section titled "Seleccione la onavi para la validación de" with three radio button options: INFONAVIT, SHF, and FOVISSTE.

A "Windows Internet Explorer" dialog box is overlaid on the screen, containing a question mark icon and the text: "¿Esta seguro de enviar la oferta de vivienda por validación?". Below the text are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

At the bottom of the screenshot, a white box contains the text: "La Peticion ha sido enviada exitosamente".

La Petición ha sido enviada exitosamente

La Peticion ha sido enviada exitosamente

Selección de validación

50098861 33

Seleccione el proceso

Proceso de Verificac

Proceso de Validaci

Seleccione la onar

INFONAVIT

SHF

FOVISSSTE

 Esta opción aplica para las viviendas que utilizarán algún producto de SHF, sin que esto libere al oferente de cumplir con las políticas de la ONAVI con quien ejercerán el crédito.

Aceptar

 1. Esta opción aplica únicamente para créditos cofinanciados (aliad2 Plus y Resplada2)
2. Las CUV's validadas se etiquetarán en el sistema de originación Fovissste como cofinanciados y solamente podrán aplicar en esa modalidad de crédito.

Aceptar

¿Esta seguro de enviar la oferta de vivienda por validación?

Aceptar Cancelar

La Peticion ha sido enviada exitosamente

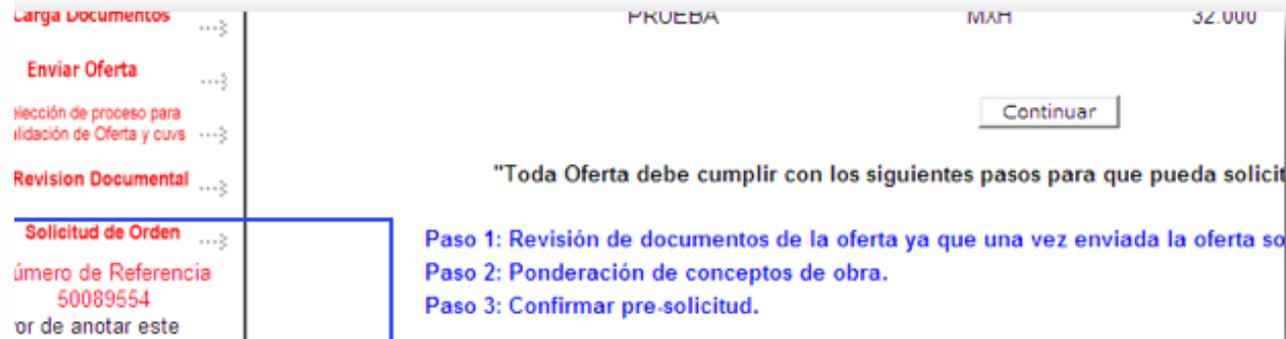
Políticas Registro de Orden de Verificación

1. Si las ofertas son anteriores a enero de 2009, el sistema permitirá la generación de órdenes de verificación con menos de 50 viviendas, independientemente del número de viviendas de la oferta.
2. El oferente podrá solicitar órdenes :
 - Si la oferta es mayor a 50 viviendas, la orden mínima deberá ser de 50 viviendas.
 - Si la oferta es menor a 50 viviendas, la orden deberá ser por el total de las viviendas.
 - Si la vivienda tiene un costo mayor a \$600,000.00, el oferente puede solicitar orden de verificación por 1 vivienda.

El oferente podrá solicitar orden de verificación, de acuerdo con las políticas actuales, previamente o después de terminado el proceso de solicitud de validación de CUV's por ONAVI.

Solicitud Orden de Verificación

El oferente ingresa directamente a generación de órdenes siguiendo los tres pasos indicados o ingresa a >> “Selección de proceso para validación de Oferta CUV’s y elige la opción requerida.



Carga Documentos ...>

Enviar Oferta ...>

Selección de proceso para validación de Oferta y CUVs ...>

Revisión Documental ...>

Solicitud de Orden ...>

Número de Referencia 50089554
o de anotar este

PRUEBA MAH 32.000

Continuar

"Toda Oferta debe cumplir con los siguientes pasos para que pueda solicitar"

Paso 1: Revisión de documentos de la oferta ya que una vez enviada la oferta solo se puede solicitar una vez.

Paso 2: Ponderación de conceptos de obra.

Paso 3: Confirmar pre-solicitud.



Datos Generales

Fecha de registro	Número de referencia	Clave de oferente	Nombre del Frente	Número de Viviendas
27-01-2010	50089554	33090132	RESIDENCIAL LOS LAURELES PLUS	3

Seleccione el proceso para la validación de Oferta y CUVs

Proceso de Verificación

Proceso de Validación y Dictaminación por ONAVI

Enviar

Políticas Ponderación de Prototipos

-
1. El oferente deberá ponderar cada uno de los prototipos de la oferta, a pesar de solo ofertar uno en la orden de verificación en curso.
 2. Los porcentajes arquitectónicos no podrán ser igual a cero.
 3. La suma del total de las ponderaciones no podrá ser mayor a 100%
-

Solicitud de Verificación

El sistema muestra los conceptos de ponderación urbanos y arquitectónicos para cada prototipo ofertado.

Ponderación de conceptos por prototipo			
Prototipo de vivienda:	Seleccione Prototipo	Agregar	
	Seleccione Prototipo		
Concepto	MALVA	Concepto	Ponderación
	ARCE (983)		
Preliminares y Cimentación	ARCE 33K (983 Y985)	estructura	0 %
Instalacion Hidraulica y Sanitaria	0 %	Instalacion electrica	0 %
Instalacion de gas y/o especiales	0 %	Albañileria	0 %
Acabados	0 %	Carpinteria, Herreria y canceleria	0 %
Obras Exteriores, Limpieza, y Equipamiento de Entrega	0 %	Urbanizacion	0 %
Infraestructura	0 %	Equipamiento Urbano y Otros	0 %

Solicitud de Verificación

El sistema muestra las ponderaciones correspondientes a cada prototipo, con las opciones de:

- Borrar.
- Continuar.
- Cancelar.

Estructura:	10
Instalacion Hidraulica y Sanitaria:	10
Instalacion electrica:	10
Instalacion de gas y/o especiales:	10
Albañileria:	10
Acabados:	10
Carpinteria, Herreria y canceleria:	10
Obras Exteriores, Limpieza, y Equipamiento de Entrega:	10
Urbanizacion:	10
Infraestructura:	0
Equipamiento Urbano y Otros:	0
Borrar Conceptos:	<input type="button" value="Borrar"/>

Debe cumplir con los siguientes pasos para que pueda solicitar una orden de obra por prototipo
 todos los conceptos debe sumar el 100%*

Instalacion de gas y/o especiales: 10

Windows Internet Explorer

 Debe ponderar todos los prototipo

Urbanizacion: 10
 Infraestructura: 0
 Equipamiento Urbano 10

Políticas Solicitud de Orden

- El oferente deberá indicar de 3 a 12 meses, siendo 12 el plazo máximo para la ejecución de la obra (se recomienda solicitar como mínimo 3 meses).
- El oferente seleccionará vivienda por vivienda o el total de ellas, que quieran integren su orden, de acuerdo a las políticas establecidas.
- Es responsabilidad del oferente verificar que las fechas de inicio y fin indicadas sean correctas.
- El oferente marcará todos los documentos que deberá revisar el verificador, para su verificación documental.
- El oferente deberá utilizar la ficha emitida por el sistema RUV para realizar sus pagos.

Solicitud Verificación

Solicitud de Verificación



La Pre-Solicitud ha sido enviada exitosamente

Aceptar

El sistema le indicará que la Pre-solicitud ha sido “enviada exitosamente”, para continuar con la solicitud seleccionará “Aceptar”

El sistema muestra los datos de la oferta y la información de las órdenes de verificación.

Para realizar la solicitud accionar el botón de “Solicitar orden”

Información de órdenes de verificación

Total de órdenes de verificación	Número de órdenes disponibles	Vivienda con órdenes de verificación	Viviendas sin órdenes de verificación	Total de viviendas
0	0	0	196	196

Solicitar orden

Consultar lista de órdenes

Solicitud Verificación

Importante: se requiere solicitar órdenes de verificación con un plazo de ejecución de mínimo 3 meses

“ El sistema muestra los datos de oferta, las ventadas para que el oferente indique el período de la orden de verificación entre **1 y 12 meses** y el sembrado con la opción de selección de todas o solo las viviendas que requieren verificación en ese momento”

Solicitud de ordenes de verificación para viviendas.			
Nombre/Razón Social	LOS VIENTOS ADMINISTRADORA Y SERVICIOS S.A. DE C.V.	Número de Referencia	50132298
Nombre del frente	BALERMA	Clave del Oferente	40000340
Fecha Registro	13-08-2012	Fecha Ultima Actualización	2012-11-10 13:54:22.673
Meses que durara la verificación.	1 mes		

Viviendas sin ordenes de verificación.			
IdVivienda	Calle, Número Ext - Int, Lote, Manzana Colonia, CP	\$ Vivienda	Todas 
1	Calle CIRCUITO TERRANOVA PONIENTE, Num. 1, Mz. 1, Col. FRACCIONAMIENTO TERRANOVA, Col. 22785	\$270000.000	
2	Calle CIRCUITO TERRANOVA PONIENTE, Num. 1, Mz. 1, Col. FRACCIONAMIENTO TERRANOVA, Col. 22785	\$270000.000	
3	Calle CIRCUITO TERRANOVA PONIENTE, Num. 2, Mz. 1, Col. FRACCIONAMIENTO TERRANOVA, Col. 22785	\$270000.000	
4	Calle CIRCUITO TERRANOVA PONIENTE, Num. 2, Mz. 1, Col. FRACCIONAMIENTO TERRANOVA, Col. 22785	\$270000.000	
5	Calle CIRCUITO TERRANOVA PONIENTE, Num. 3, Mz. 1, Col. FRACCIONAMIENTO TERRANOVA, Col. 22785	\$270000.000	

Solicitud Verificación

Para continuar, el sistema muestra la pantalla en la que el oferente indicará las ponderaciones correspondientes al promedio de cada concepto de los prototipos ofertados en la orden de verificación, con las opciones de Agregar o Borrar Ponderación.

Agregada la ponderación, el sistema muestra los porcentajes, de los cuales la suma no podrán ser mayor a 100.

Concepto	Ponderación	Concepto	Ponderación
Preliminares y Cimentacion	0 %	Estructura	0 %
Instalacion Hidraulica y Sanitaria	0 %	Instalacion electrica	0 %
Instalacion de gas y/o especiales	0 %	Albanileria	0 %
Acabados	0 %	Carpinteria, Herreria y canceleria	0 %
Cimentación	0 %	Urbanizacion	0 %
Infraestructura	0 %	Equipamiento Urbano y Otros	0 %

"Toda Orden de verificación debe tener asignada cada una de sus ponderaciones"

"La ponderación de todos los conceptos debe sumar el 100%"

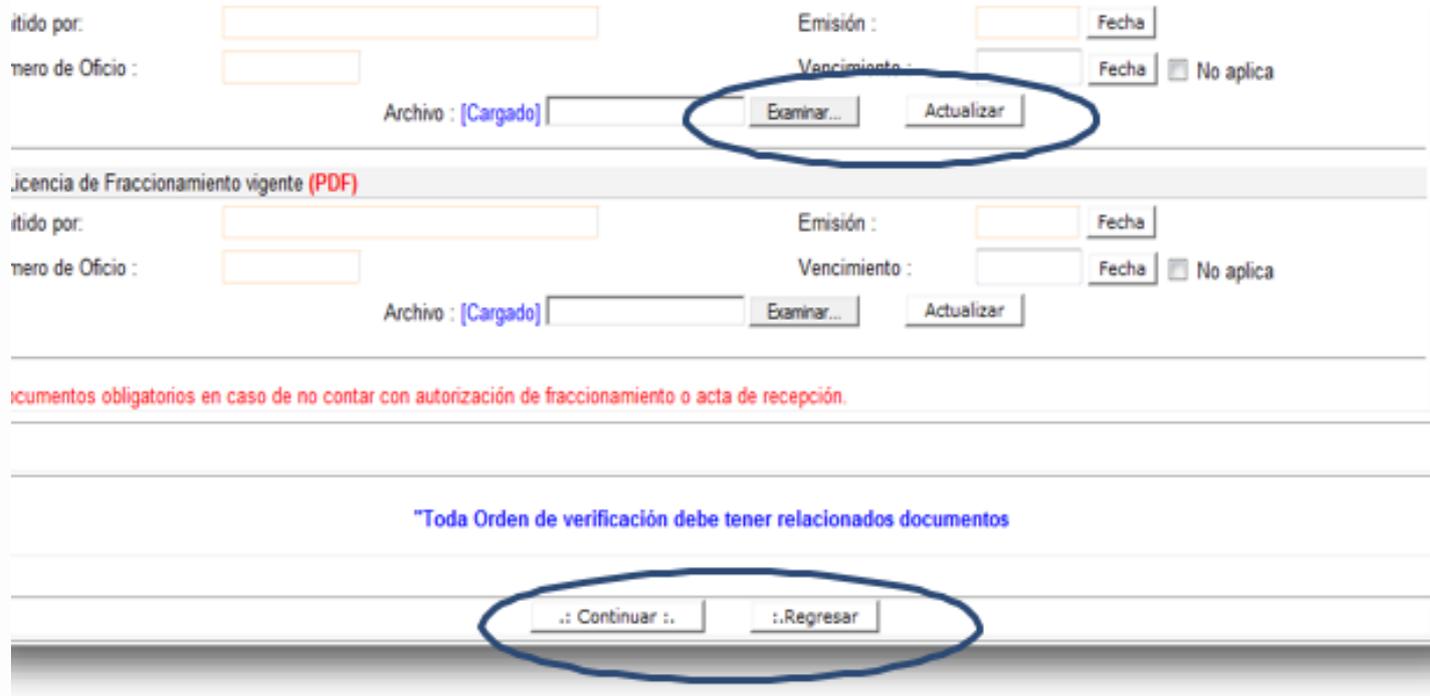
Solicitud Verificación

Para Al continuar el sistema le muestra las opciones de:

“**Examinar**” o “**Actualizar**” para cargar nuevos documentos, si es necesario.

“**Regresar**” para corregir alguna carga y

“**Continuar**” para seleccionar los documentos a enviar.



The screenshot shows a web form for document verification. It features two identical sections for document uploads. Each section includes fields for 'Emitido por:' and 'Número de Oficio:', and date pickers for 'Emisión:' and 'Vencimiento:'. The 'Vencimiento:' field has a 'No aplica' checkbox. Below these fields is an 'Archivo:' field with a '[Cargado]' status and two buttons: 'Examinar...' and 'Actualizar'. The 'Examinar...' and 'Actualizar' buttons in the first section are circled in blue. Below the second section, there is a red warning message: 'Documentos obligatorios en caso de no contar con autorización de fraccionamiento o acta de recepción.' A blue instruction reads: '*Toda Orden de verificación debe tener relacionados documentos'. At the bottom, there are two buttons: 'Continuar' and 'Regresar', both of which are circled in blue.

Solicitud Verificación

IMPORTANTE: El sistema muestra el listado de documentos con las opciones de “Activo/Inactivo” y “Borrar”, para que el oferente seleccione **todos los documentos nuevos y correctos**, que corresponden a esta orden (25 como mínimo y cuando menos 1 por cada concepto), o borrará los documentos repetidos o incompletos de acuerdo a la validación documental por el verificador.



Para ver el contenido de los documentos cargados, haga "click" sobre el nombre del archivo.

Documentos Capturados				
Tipo	Nombre	Fecha Carga	Activo/Inactivo para Orden	
Acabados	malva-concreto-acabados.dwf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Acreditación del director responsable de obra	alta de perito.pdf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Carta responsiva de seguridad estructural	dro.pdf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Delimitación de la oferta	plano de restricciones.dwf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Equipamiento urbano	equip. e infra.dwf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Especificaciones Generales de la Vivienda	espec. arco concreto.pdf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Estudio de mecánica de suelos	mecanica.pdf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Estudios de impacto ambiental	impacto ambiental.pdf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Estudios Hidrológico y/o Geoeléctrico de Resistividad	metodo nacional_proyecto.pdf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Infraestructura	equip. e infra.dwf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Memoria de Cálculo Estructural	memoria malva 09 colinas del aeropuerto, pesqueria ni.pdf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Plano de instalación de gas	ins-gas-malva.dwf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar
Plano de instalación hidráulica	ins-hidraulica-malva.dwf	20-07-2009	<input type="checkbox"/>	Borrar

Políticas Pago de Orden de Verificación

1. Los oferentes tendrán un plazo máximo de 30 días naturales para efectuar el pago de la orden de verificación, el cual estará confirmado electrónicamente por el Banco, por lo que la línea de captura solo podrá ser utilizada durante este plazo y por única vez, en caso contrario la línea de referencia perderá vigencia y será riesgo del oferente su pago.
 2. En caso de que se pierda la vigencia, el oferente deberá generar una nueva línea de captura cancelando la orden y generando una nueva orden de verificación.
 3. El costo de la verificación será conforme a lo establecido en los Lineamientos para la prestación de servicios de Verificación y Dictaminación de Vivienda en el Registro Único de Vivienda.
 4. Una vez confirmado el pago de la orden de verificación, el sistema RUV cambiará el estatus de las CUV's sin validar, al de "CUV's disponibles"
-

Solicitud de Verificación

Confirmada la solicitud y ubicación de la orden, el sistema generará la ficha con el cargo del IVA correspondiente, para su impresión y pago.

Ficha de Pago	
CONCEPTO	Cuota de Verificación de Obra
Fecha	04/05/2016
Fecha Registro	4-5-2016 12:36:47
Fecha Vigencia	3-6-2016
Nombre o Razón Social	
Clave de la Empresa	
Número de Orden de Verificación	50158070001
Fecha Límite de Pago	30 Días Naturales a partir de la emisión de esta ficha de pago
Número de Viviendas	20
Monto Total a Depositar	11770.87
Monto con Letra	ONCE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS 87/100 M.N.

IMPORTANTE: Se recomienda utilizar el formato de pago emitido por el sistema, para evitar errores en la línea de captura.



ORDEN DE VERIFICACIÓN
INCONCLUSA POR CONCEPTOS DE
PONDERACIÓN / DOCUMENTOS

Solicitud de Verificación / Ponderación / Documentos

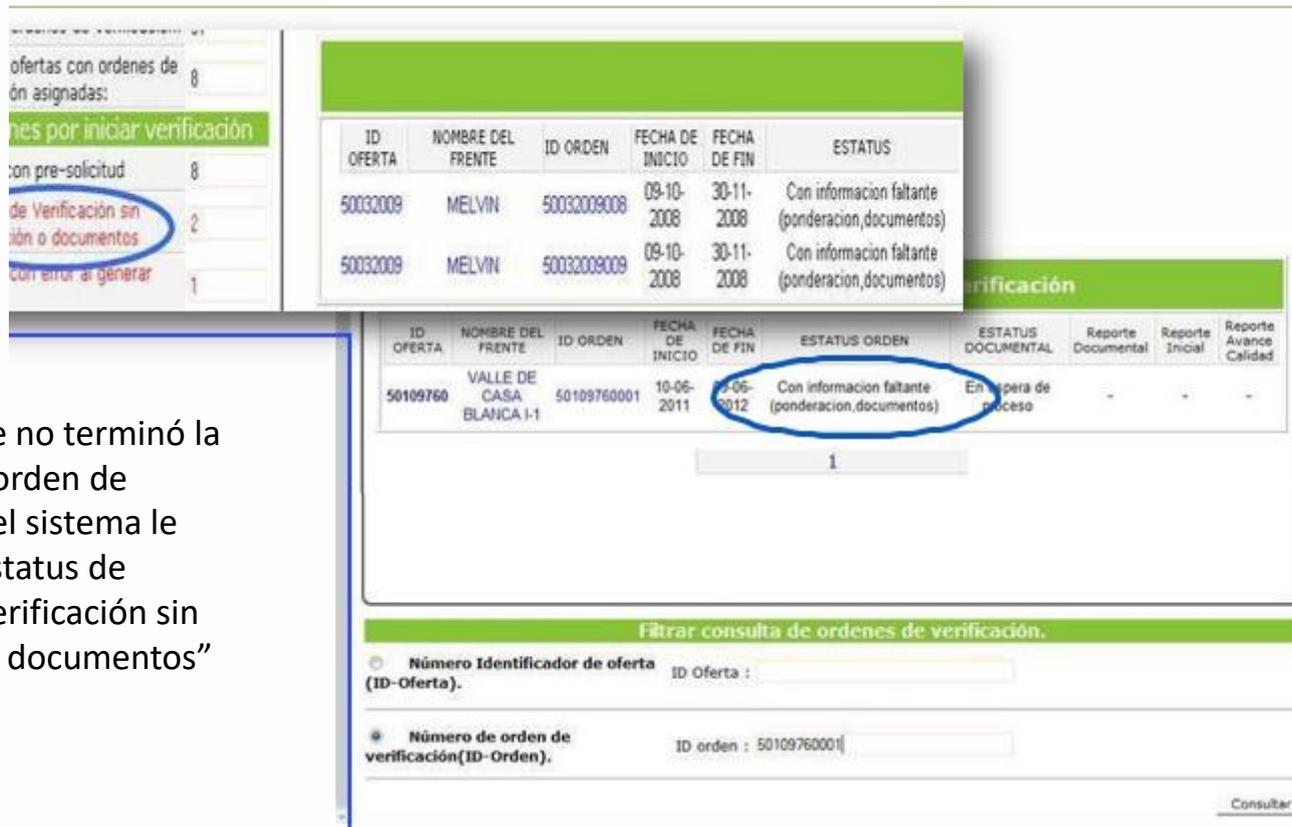
En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV, ingresa a “Verificación” y después en la liga “Ordenes de verificación”



The image shows a screenshot of the RUV portal. At the top, there is a navigation menu with the following items: ¿Qué es el RUV?, Empresas / Instituciones, Oferta, Verificación, Consultas, Normativa, and Iniciar. The 'Verificación' menu item is circled in blue. Below the navigation menu, there are several large buttons: 'Pagos' (orange), 'Atributos' (green), and 'Vivienda' (white). The 'Vivienda' button is highlighted with a red box. Below the 'Vivienda' button, there is a dropdown menu with the following options: Ordenes de Verificación (circled in blue), Verificación de Obra, Pagos de Verificación, Suspensión, and Actualización. Below the dropdown menu, there is a login form for 'Ordenes de verificación RUV'. The form has the following fields: 'Usuario:' (text input), 'Contraseña:' (password input), and an 'Ingresar' button. Below the form, there is a note: 'Para entrar al sistema, se requiere Internet Explorer 5.5 o superior.'

Solicitud de Verificación / Ponderación / Documentos

En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV, ingresa a “Verificación” y después en la liga “Ordenes de verificación”



ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ESTATUS
50032009	MELVIN	50032009008	09-10-2008	30-11-2008	Con información faltante (ponderación, documentos)
50032009	MELVIN	50032009009	09-10-2008	30-11-2008	Con información faltante (ponderación, documentos)

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ESTATUS ORDEN	ESTATUS DOCUMENTAL	Reporte Documental	Reporte Inicial	Reporte Avance Calidad
50109760	VALLE DE CASA BLANCA I-1	50109760001	10-06-2011	03-06-2012	Con información faltante (ponderación, documentos)	En espera de proceso	-	-	-

Filtrar consulta de ordenes de verificación.

Número Identificador de oferta (ID-Oferta). ID Oferta :

Número de orden de verificación (ID-Orden). ID orden : 50109760001|

Si el oferente no terminó la solicitud de orden de verificación el sistema le mostrará el status de “Orden de verificación sin ponderación documentos”

Solicitud de Verificación / Ponderación / Documentos

En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV, ingresa a “Verificación” y después en la liga “Ordenes de verificación”

Ingresar a “Ponderación para terminar la carga”.

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	TOTAL DEL MONTO A PAGAR	ESTATUS	TOTAL DE LAS VIVIENDAS EN LA ORDEN	TOTAL DE VIVIENDAS EN LA OFERTA
50075719	MONTEBELLO DELLA STANZA 4-1	50075719001	\$ 4,818.07	Con información faltante (ponderacion,documentos)	1	1

Ponderación de conceptos para la Orden de Verificación

Número de orden de verificación	50032009009	Número de referencia	50032009
Viviendas de la orden	2	Nombre del frente	35000059

Concepto	Ponderación	Concepto	Ponderación
Preliminares y Cementación	0 %	Estructura	0 %
Instalación Hidráulica y Sanitaria	0 %	Instalación eléctrica	0 %
Instalación de gas y/o especiales	0 %	Albanilería	0 %
Acabados	0 %	Carpintería, Herrería y cancelería	0 %
Cimentación	0 %	Urbanización	0 %
Infraestructura	0 %	Equipamiento Urbano y Otros	0 %

Toda Orden de verificación debe tener asignada cada una de sus ponderaciones

Nombre	Fecha Carga	Activo/Inactivo para Orden	
		Todos <input checked="" type="checkbox"/>	
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar
...	20-07-2009	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar

Agrega o valida los valores de ponderación y documentación para complementarla



ACEPTACIÓN O RECHAZO DE LA ORDEN DE VERIFICACIÓN / VERIFICADOR

Aceptación o rechazo de Orden de Verificación

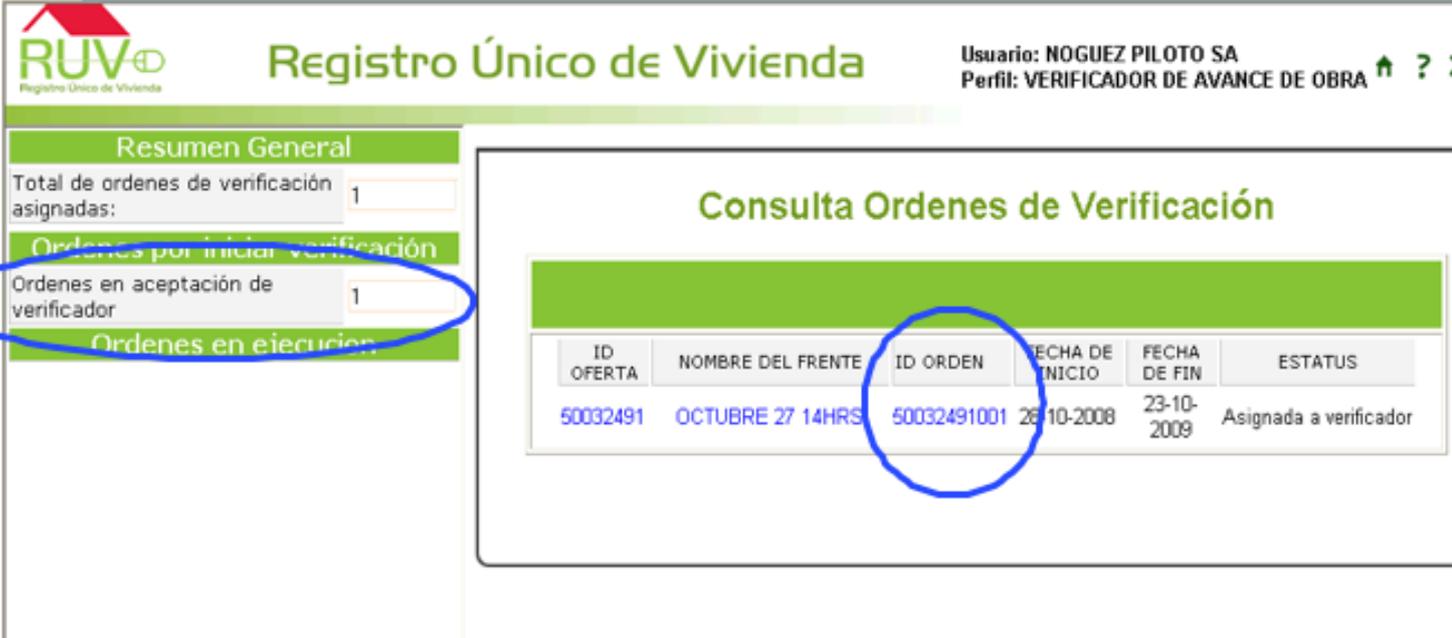
En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV, Ingresa a “Verificación”, y después en la liga “Órdenes de Verificación”



The screenshot shows the RUV portal navigation menu. The menu items are: ¿Qué es el RUV?, Empresas / Instituciones, Oferta, Verificación, Consultas, Normativa, and Iniciar. The 'Verificación' menu is expanded, showing sub-options: Órdenes de Verificación (circled in blue), Verificación de Otra, Pagos de Verificación, Suspensión de Verificación, and Actualización de Datos. Below the navigation menu, there are sections for 'Pagos', 'Atributos', and 'Vivienda'. A red-bordered box highlights the login form for 'Órdenes de verificación RUV', which includes fields for 'Usuario' and 'Contraseña', an 'Ingresar' button, and a note: 'Para entrar al sistema, se requiere Internet Explorer 5.5 o superior.'

Aceptación o rechazo de Orden de Verificación

El sistema muestra las órdenes de verificación asignadas al verificador .
Para su “**Aceptación o rechazo**” deberá seleccionar la orden de verificación.



The screenshot displays the RUV (Registro Único de Vivienda) interface. At the top left is the RUV logo. The main header reads "Registro Único de Vivienda". On the top right, the user information is "Usuario: NOGUEZ PILOTO SA" and "Perfil: VERIFICADOR DE AVANCE DE OBRA".

On the left side, there is a "Resumen General" (General Summary) section with the following data:

- Total de ordenes de verificación asignadas: 1
- Ordenes por iniciar verificación: 0
- Ordenes en aceptación de verificador: 1
- Ordenes en ejecución: 0

The "Ordenes en aceptación de verificador" item is circled in blue. The main content area is titled "Consulta Ordenes de Verificación" (Verification Order Consultation). It contains a table with the following data:

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ESTATUS
50032491	OCTUBRE 27 14HRS	50032491001	28-10-2008	23-10-2009	Asignada a verificador

The "ID ORDEN" cell in the table is circled in blue.

Aceptación o rechazo de Orden de Verificación

El sistema muestra los datos de la orden asignada con las opciones:

- Aceptar
- Rechazar
- Regresar

Consulta Ordenes de Verificación

Detalles de Orden de Verificación

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	TOTAL DEL MONTO A PAGAR	ESTATUS	NUM. REPORTES	TOTAL DE LAS VIVIENDAS EN LA ORDEN	TOTAL DE VIVIENDAS EN LA OFERTA
50032491	OCTUBRE 27 14HRS	50032491001	\$ 53,400	Asignada a verificador	0	35	301

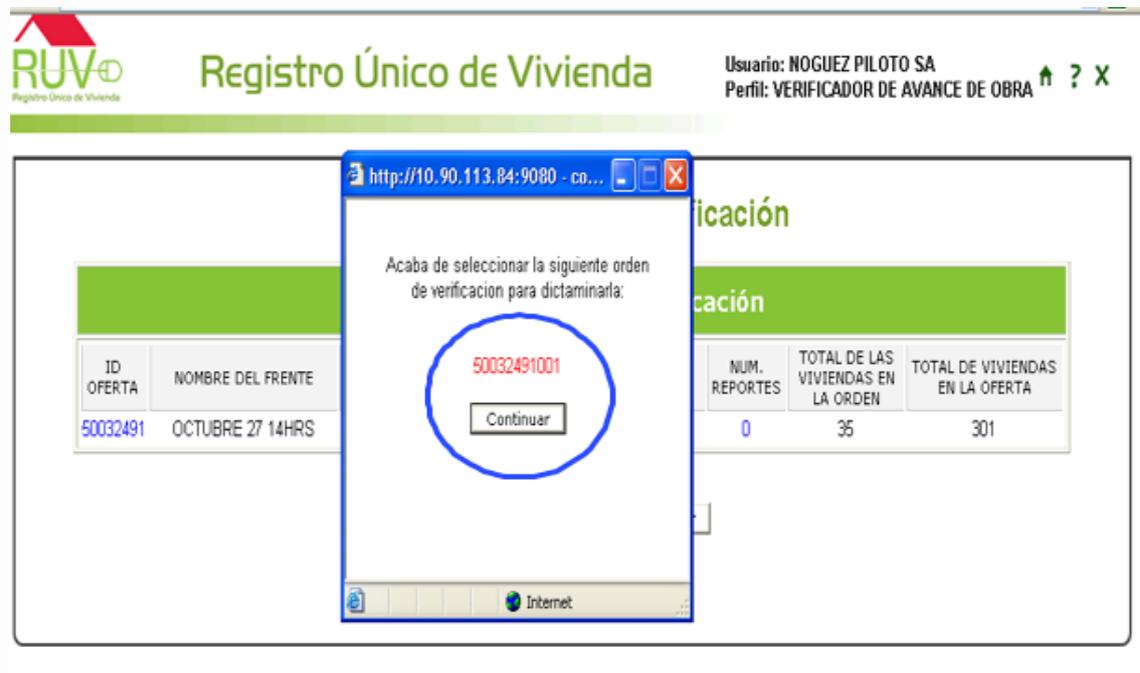
Aceptar
Rechazar
Regresar

POLÍTICA

El verificador dispone de 48 horas, a partir de la notificación por RUV vía correo electrónico, para aceptar o rechazar el realizar la verificación de la orden asignada.

Aceptación o rechazo de Orden de Verificación

Al **“Aceptar”** la verificación de la orden, el sistema mostrará la pantalla para seleccionar “Continuar” y la orden tendrá el estatus de “revisión documental”



The screenshot displays the RUV web application interface. At the top, the RUV logo and the text "Registro Único de Vivienda" are visible. The user information shows "Usuario: NOGUEZ PILOTO SA" and "Perfil: VERIFICADOR DE AVANCE DE OBRA". A central dialog box prompts the user to select an order for verification, displaying the ID "50032491001" and a "Continuar" button. The background shows a table with columns for "ID OFERTA", "NOMBRE DEL FRENT", "NUM. REPORTES", "TOTAL DE LAS VIVIENDAS EN LA ORDEN", and "TOTAL DE VIVIENDAS EN LA OFERTA".

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENT	NUM. REPORTES	TOTAL DE LAS VIVIENDAS EN LA ORDEN	TOTAL DE VIVIENDAS EN LA OFERTA
50032491	OCTUBRE 27 14HRS	0	35	301

IMPORTANTE:

La verificación documental se realizará en el módulo de **“Verificación de obra”** ubicada en **portal-ruv-servicios**.

Aceptación o rechazo de Orden de Verificación

DETALLE DEL VERIFICADOR ASIGNADO	
IDENTIFICACION DEL VERIFICADOR	33001784
	STE750109F31
NOMBRE	SUPERVISORES TECNICOS, S.A. DE C.V.
CALLE	PROGRESO
NUMERO EXTERIOR	115
COLONIA	ESCANDON
C.P.	11800
Telefono	0155-5271-5366
Correo Electronico	acg-supervisa@grupo-sacmag.com

Al **“Aceptar”** la verificación, el verificador o el oferente podrán **consultar** los datos del verificador al desplazar el cursor sobre el estatus de la orden.

Usuario: CONSULTAS ORDEN INFONAVIT
Perfil: CASIA

Ordenes de Verificación

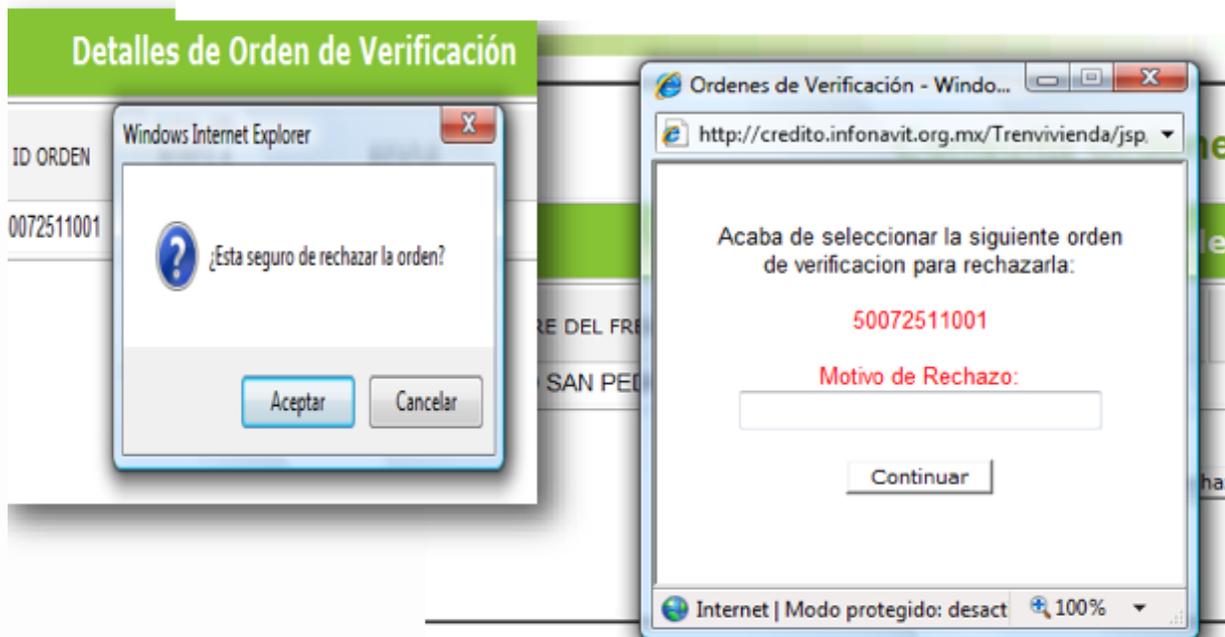
SUPERVISORES TECNICOS, S.A. DE C.V.		Detalles de Orden de Verificación				
NOMBRE	SUPERVISORES TECNICOS, S.A. DE C.V.	ID ORDEN	TOTAL DEL MONTO A PAGAR	ESTATUS	TOTAL DE LAS VIVIENDAS EN LA ORDEN	TOTAL DE VIVIENDAS EN LA OFERTA
CALLE	PROGRESO	50073122001	\$ 1,075,814	Con reporte de obra ejecutada	416	416
NUMERO EXTERIOR	115					
COLONIA	ESCANDON					
C.P.	11800					
Telefono	0155-5271-5366					
Correo Electronico	acg-supervisa@grupo-sacmag.com					

Ver Ponderación de Orden

Regresar

Aceptación o rechazo de Orden de Verificación

Al seleccionar “**Rechazar**” la orden de verificación, el sistema pedirá la confirmación y las causas para el rechazo.





VERIFICACIÓN DOCUMENTAL/ VERIFICADOR

Políticas Verificación Documental

-
1. La verificación documental inicial se realizará con la revisión de la información electrónica registrada en el sistema RUV (sin firmas).
 2. Sólo en los documentos que se solicitan se presenten en el formato de archivo tipo PDF se debe verificar que contengan firmas, rúbricas y/o sellos de autorización y/o aprobación.
 3. El verificador recibirá en el sitio de la obra, los planos sellados y estudios completos registrados en RUV por parte del oferente, al segundo día hábil de haberse registrado el cumplimiento de la verificación documental, como evidencia para constatar la correspondencia de la documentación técnica registrada con lo aprobado por las autoridades correspondientes y se registrará en la bitácora de obra los faltantes e incumplimientos.
 4. Si el verificador requiere de un documento adicional a los establecidos en el sistema, se deberá asentar en bitácora, así como solicitarlos en el propio sistema, a fin de que quede claramente registrado el requerimiento.
-

Verificación Documental

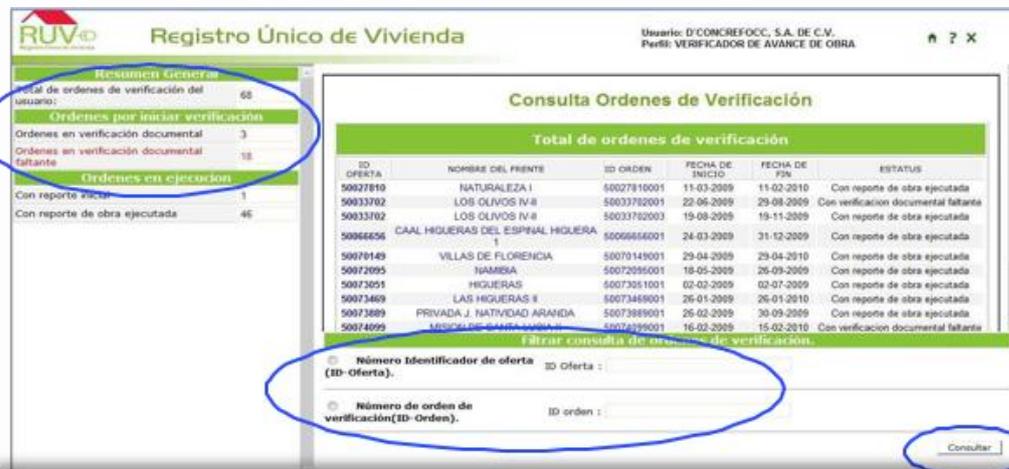
En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV, Ingresa a “Verificación”, y después en la liga “ordenes de verificación”



The image shows a screenshot of the RUV portal. At the top, there is a navigation menu with the following items: ¿Qué es el RUV?, Empresas / Instituciones, Oferta, Verificación, Consultas, Normativa, and Iniciar. Below the menu, there is a large banner with the text 'Vivienda' and 'ual'. On the left side of the banner, there are two large arrows: an orange one labeled 'Pagos' and a green one labeled 'Atributos'. In the center of the banner, there is a vertical menu with the following items: Ordenes de Verificación (circled in blue), Verificación de Obra, Pagos de Verificación, Suspensi, and Actualiza. Below the banner, there is a section titled 'Aplicaciones de los Sistemas' and 'Estadística de la Industria'. In the foreground, there is a login form titled 'Registro Único de Vivienda' and 'Ordenes de verificación RUV'. The form has two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. Below the fields is a button labeled 'Ingresar'. At the bottom of the form, there is a note: 'Para entrar al sistema, se requiere Internet Explorer 5.5 o superior.'

Verificación Documental

En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV, Ingresa a **“Verificación”**, y después en la liga “ordenes de verificación”



Resumen General

- Total de ordenes de verificación del usuario: 68
- Ordenes por iniciar verificación:
 - Ordenes en verificación documental: 3
 - Ordenes en verificación documental faltante: 18
- Ordenes en ejecución:
 - Con reporte iniciar: 1
 - Con reporte de obra ejecutada: 46

Consulta Ordenes de Verificación

Total de ordenes de verificación

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ESTATUS
50027810	NATURALEZA I	50027810001	11-03-2009	11-02-2010	Con reporte de obra ejecutada
50033702	LOS OLIVOS IV-B	50033702001	23-06-2009	29-08-2009	Con verificación documental faltante
50033702	LOS OLIVOS IV-B	50033702003	19-08-2009	19-11-2009	Con reporte de obra ejecutada
50066656	CAL HIGUERAS DEL ESPIRAL HIGUERA	50066656001	24-03-2009	31-12-2009	Con reporte de obra ejecutada
50070149	VILLAS DE FLORENCIA	50070149001	29-04-2009	29-04-2010	Con reporte de obra ejecutada
50072095	NAMESA	50072095001	18-05-2009	26-09-2009	Con reporte de obra ejecutada
50073051	HIGUERAS	50073051001	02-02-2009	02-07-2009	Con reporte de obra ejecutada
50073469	LAS HIGUERAS II	50073469001	26-01-2009	26-01-2010	Con reporte de obra ejecutada
50073889	PRIVADA J. NATIVIDAD ARAHDA	50073889001	26-02-2009	30-09-2009	Con reporte de obra ejecutada
50074599	LOCES DE BARRIO	50074599001	16-02-2009	15-03-2010	Con verificación documental faltante

Número Identificador de oferta (ID-Oferta). ID Oferta :
 Número de orden de verificación (ID-Orden). ID orden :

Consultar

El sistema muestra la pantalla con los diferentes estatus de las órdenes de verificación.

El verificador puede consultar las órdenes en:

- Resumen general órdenes por iniciar verificación y en verificación documental.
- Digita ID oferta o ID orden y consulta.

POLÍTICA

El verificador dispone de 3 días, a partir de la notificación por RUV, vía correo electrónico, para realizar la verificación de la documentación.

Verificación Documental

El sistema muestra en la pantalla la orden de verificación seleccionada en el estatus con Verificación Documental.

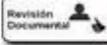
El verificador selecciona el icono de Revisión Documental para empezar la revisión.



de Vivienda Usuario: D'CONCREFOCC, S.A. DE C.V.
Perfil: VERIFICADOR DE AVANCE DE OBRA

Consulta Ordenes de Verificación

Ordenes en verificación documental

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ESTATUS	Reporte Documental	Revisión Documental
50085372	LOS GUERREROS-06	50085372001	19-10-2009	19-10-2010	Con verificación documental		
50086208	JARDINES DE SAUCEDA VIII	50086208001	03-11-2009	03-11-2010	Con verificación documental		
50086237	RUISEÑORES 06	50086237001	27-10-2009	27-10-2010	Con verificación documental		

1

Verificación Documental

- El sistema muestra en la pantalla la orden de verificación seleccionada en el estatus con Verificación Documental.
- Al seleccionar revisión documental, el sistema muestra los documentos para su revisión con las opciones: sin revisión (por default) cumple o no cumple y sus observaciones

de \

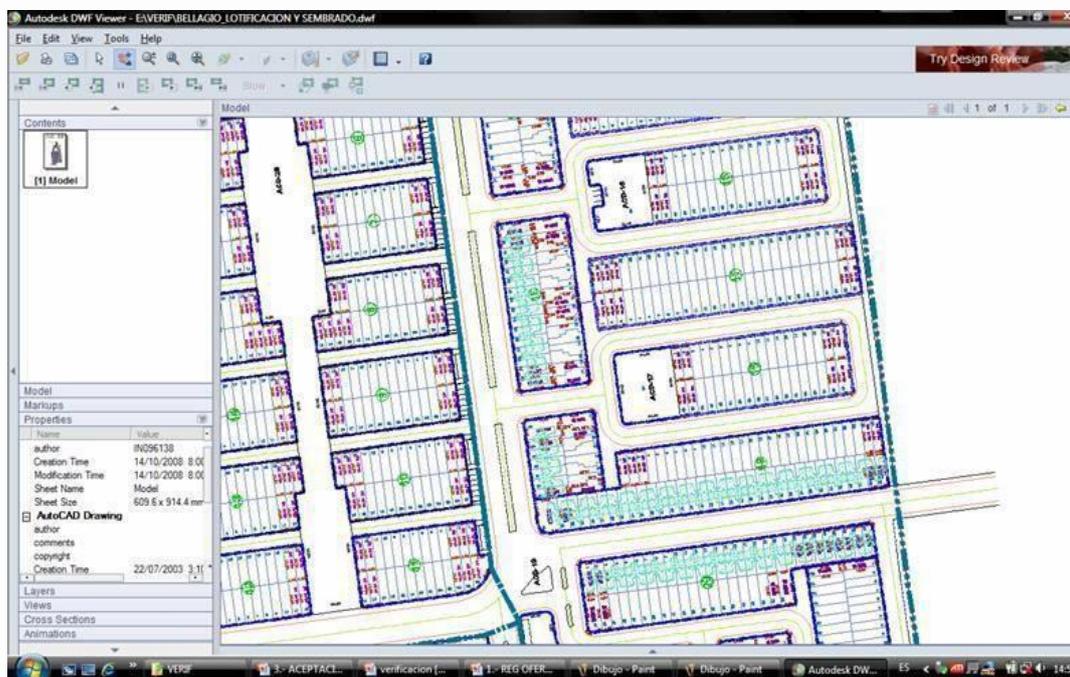
x

Información general				
Número de Referencia	Número de orden de Verificación	Nombre del Frente		
33340336	50086208001	JARDINES DE SAUCEDA VIII		

Revisión Documental				
Nombre de Carga	Sin Revisión	Cumple	No Cumple	Observaciones
	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
dwf	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

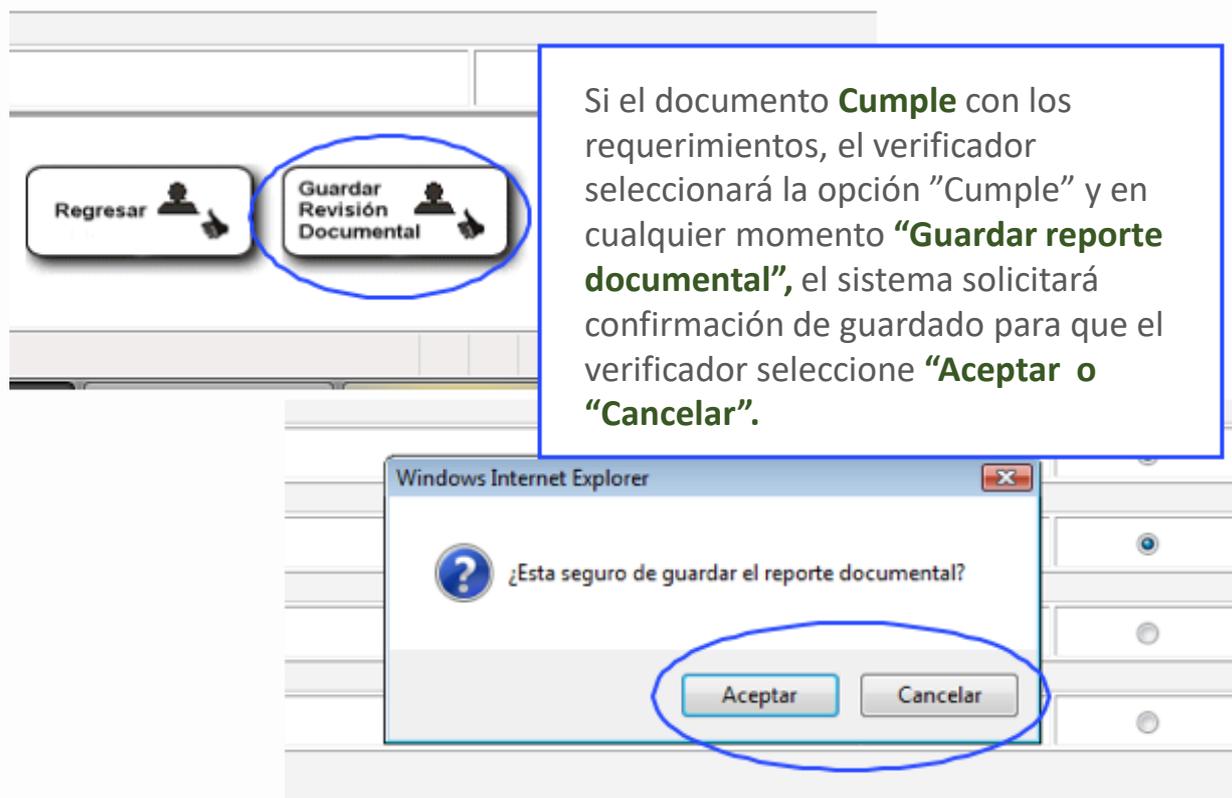
Verificación Documental

El verificador realizará la revisión del documento y procederá a indicar el cumplimiento.



IMPORTANTE: Características de sistema
Windows XP o superior .
Mozilla Firefox 2.0 o Internet Explorer 6.0 como mínimo.
Flash Player 9 en adelante.
Procesador tipo Intel Pentium 500 MHz o más rápido.
1 GB de RAM o más.
Autodesk design review (Free DWG viewer)

Verificación Documental

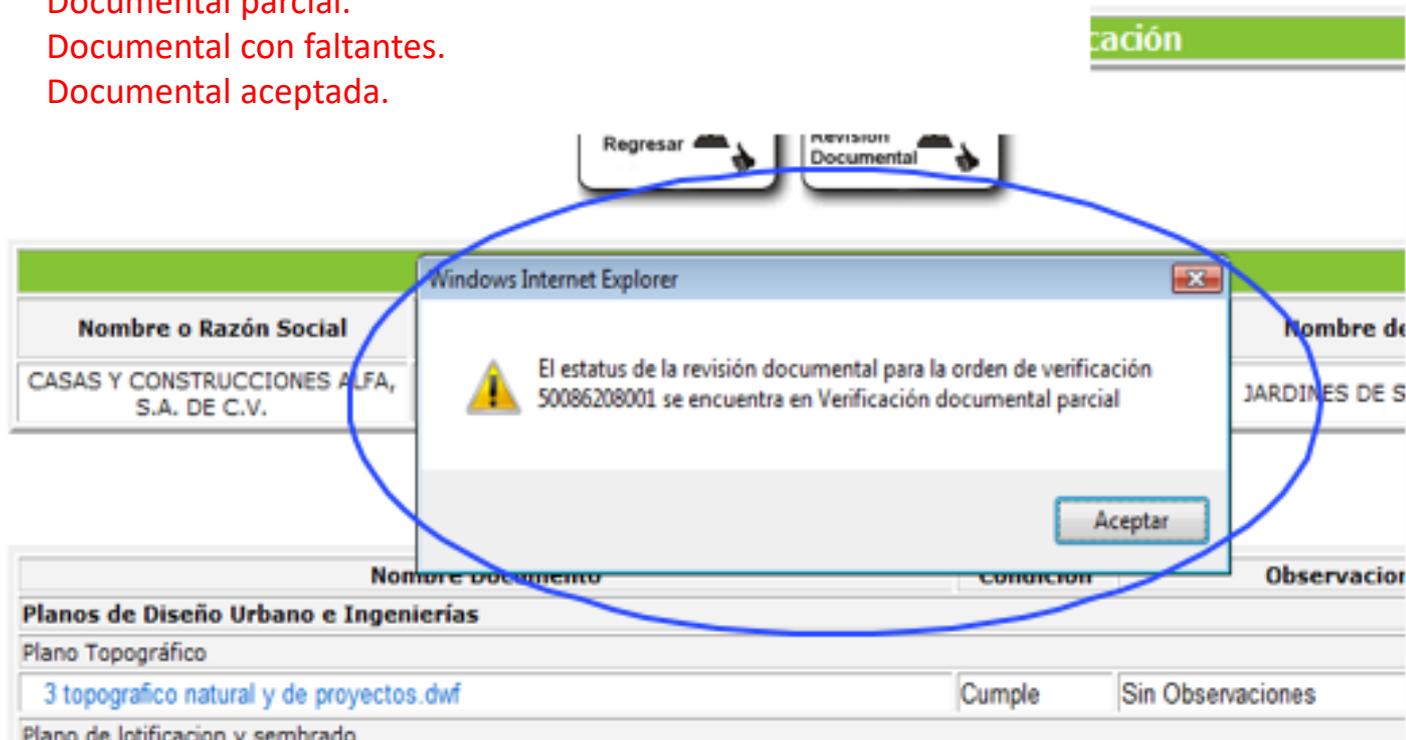


Si el documento **Cumple** con los requerimientos, el verificador seleccionará la opción "Cumple" y en cualquier momento **"Guardar reporte documental"**, el sistema solicitará confirmación de guardado para que el verificador seleccione **"Aceptar o "Cancelar"**.

Verificación Documental

Al aceptar guardar la revisión documental, el sistema mandará mensaje en el que indicará el estatus de la revisión:

- Documental parcial.
- Documental con faltantes.
- Documental aceptada.



Regresar Revisión Documental

Windows Internet Explorer

Nombre o Razón Social
CASAS Y CONSTRUCCIONES ALFA,
S.A. DE C.V.

Nombre de
JARDINES DE S

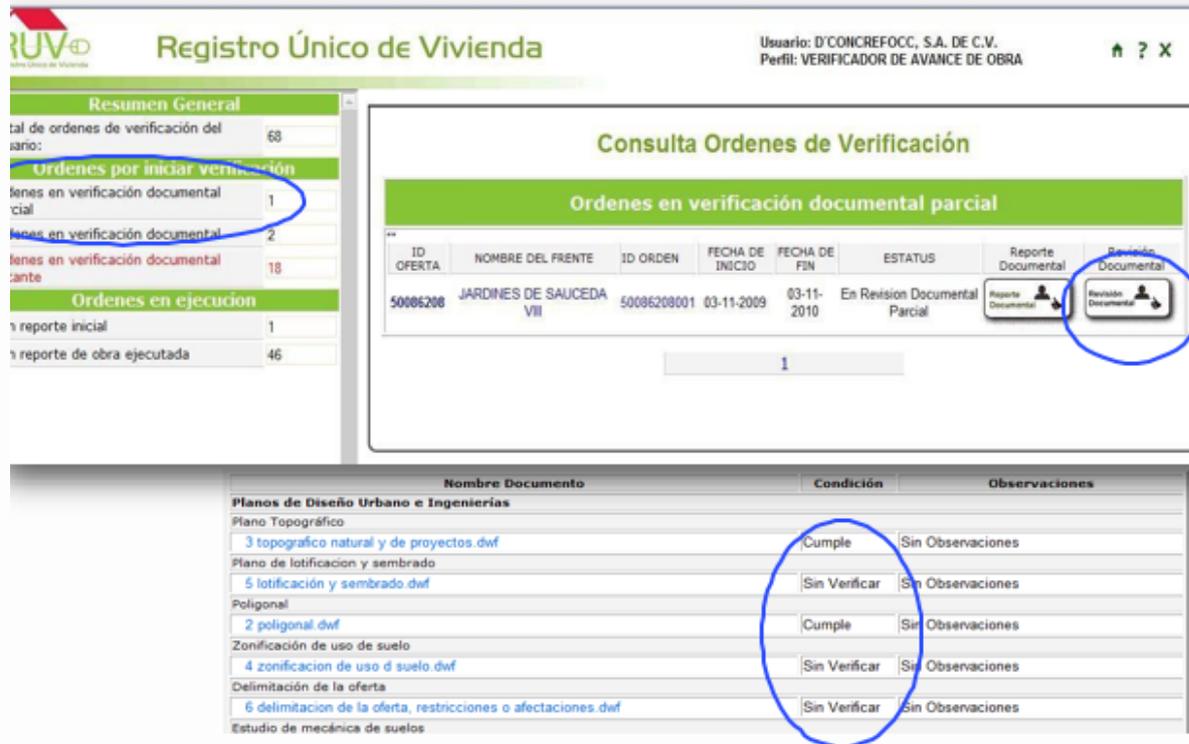
El estatus de la revisión documental para la orden de verificación 50086208001 se encuentra en Verificación documental parcial

Aceptar

Nombre documento	Condición	Observación
Planos de Diseño Urbano e Ingenierías		
Plano Topográfico		
3 topografico natural y de proyectos.dwf	Cumple	Sin Observaciones
Plano de lotificación y sembrado		

Verificación Documental

Si el estatus de la revisión es “Parcial” el verificador ingresará a la misma y seleccionará el icono de “Revisión documental” y continuará su proceso.



Registro Único de Vivienda

Usuario: D'CONCREFOCC, S.A. DE C.V.
Perfil: VERIFICADOR DE AVANCE DE OBRA

Resumen General

- Total de órdenes de verificación del año: 68
- Órdenes por iniciar verificación: 1
- Órdenes en verificación documental: 1
- Órdenes en verificación documental: 2
- Órdenes en verificación documental: 18

Órdenes en ejecución

- Reporte inicial: 1
- Reporte de obra ejecutada: 46

Consulta Órdenes de Verificación

Órdenes en verificación documental parcial

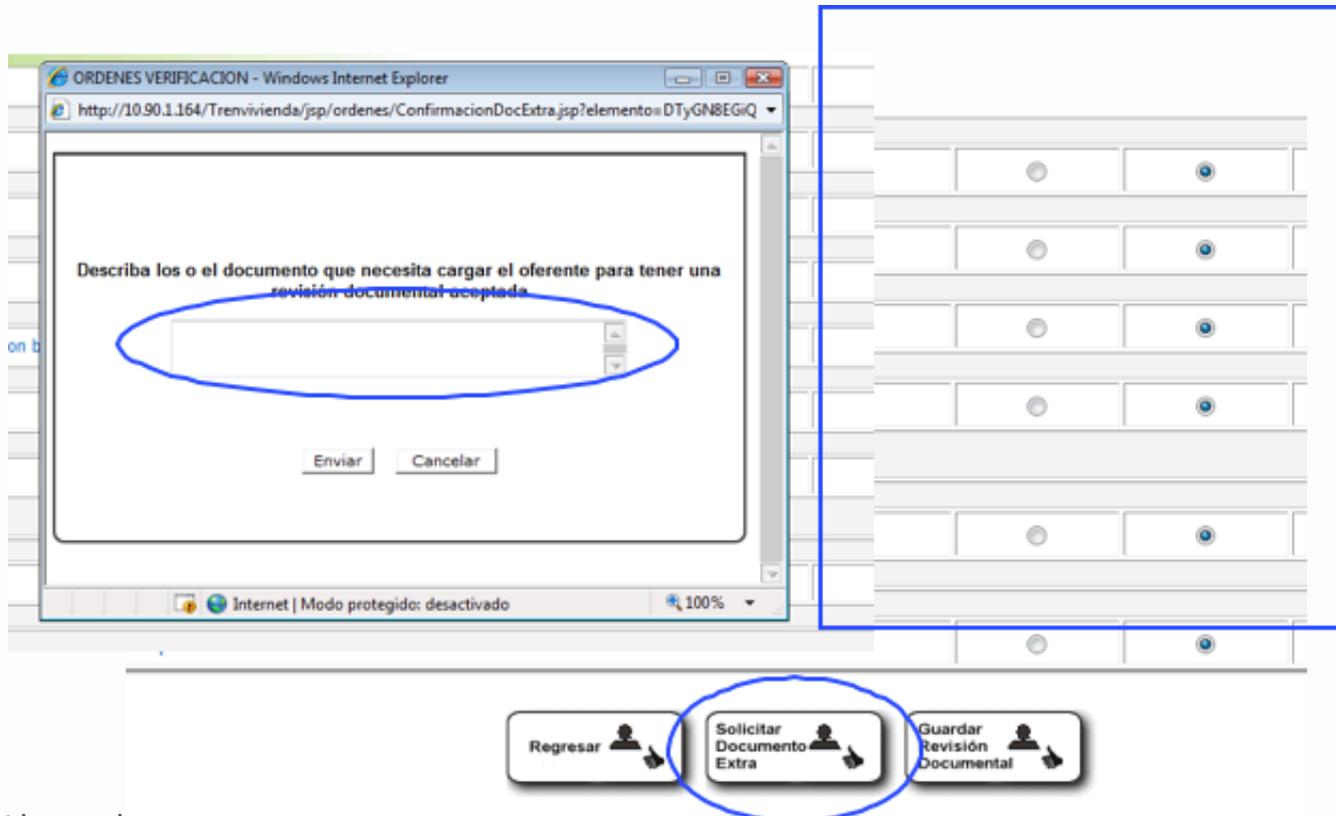
ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ESTATUS	Reporte Documental	Revisión Documental
50006200	JARDINES DE SAUCEDA VII	50006200001	03-11-2009	03-11-2010	En Revisión Documental Parcial		

1

Nombre Documento	Condición	Observaciones
Planos de Diseño Urbano e Ingenierías		
Plano Topográfico		
3 topografico natural y de proyectos.dwf	Cumple	Sin Observaciones
Plano de lotificación y sembrado		
5 lotificación y sembrado.dwf	Sin Verificar	Sin Observaciones
Poligonal		
2 poligonal.dwf	Cumple	Sin Observaciones
Zonificación de uso de suelo		
4 zonificación de uso d suelo.dwf	Sin Verificar	Sin Observaciones
Delimitación de la oferta		
6 delimitación de la oferta, restricciones o afectaciones.dwf	Sin Verificar	Sin Observaciones
Estudio de mecánica de suelos		

Al seleccionar reporte documental, el sistema mostrará la situación de cada documento validado.

Verificación Documental



Si el verificador considera que es necesario que el oferente cargue algún (os) documento (s), seleccionará la opción de **“Solicitar Documento Extra”**, y el sistema enviará la pantalla para enlistarlo (s)
NOTA: esta solicitud solo podrá realizar en la verificación documental.

Al guardar, el sistema mostrará las observaciones indicadas por el verificador.



VERIFICACIÓN DOCUMENTAL CON FALTANTES OFERENTE

Verificación Documental faltante / Oferente

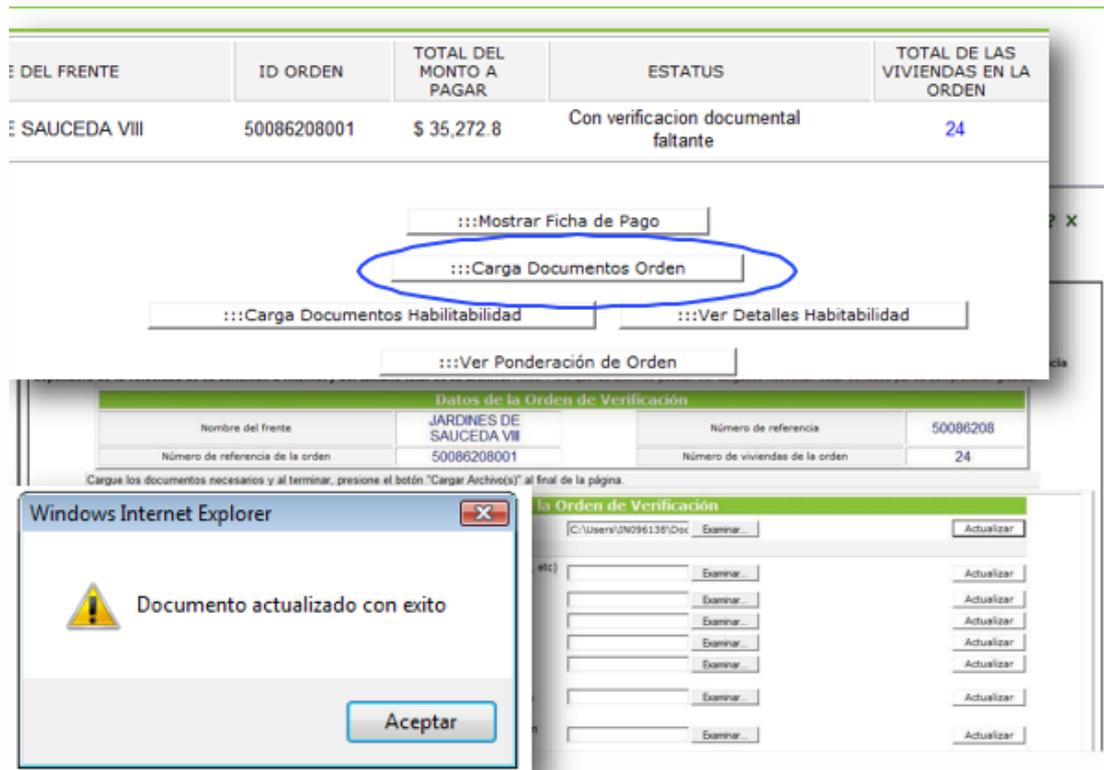
En el portal www.portal.ruv.org.mx, selecciona la opción RUV,
Ingresa a **“Servicios”** y después en la liga **“Ordenes de Verificación”**



The image shows a screenshot of the RUV portal. At the top, there is a navigation menu with the following items: ¿Qué es el RUV?, Empresas / Instituciones, Oferta, Verificación, Consultas, Normativa, and Iniciar. Below the menu, there is a large banner with the text 'Vivienda' and 'ual'. On the left side of the banner, there are two large arrows: an orange one labeled 'Pagos' and a green one labeled 'Atributos'. In the center of the banner, there is a green box with the text 'Ordenes de Verificación' circled in blue. Below the banner, there is a section titled 'Aplicaciones de los Sistemas' and 'Esta de la'. In the foreground, there is a red-bordered box containing the login form for 'Ordenes de verificación RUV'. The form has the RUV logo and the text 'Registro Único de Vivienda' at the top. Below that, it says 'Ordenes de verificación RUV'. There are two input fields: 'Usuario :' and 'Contraseña :'. Below the fields is a button labeled 'Ingresar'. At the bottom of the form, there is a note: 'Para entrar al sistema, se requiere Internet Explorer 5.5 o superior.'

Verificación Documental faltante / Oferente

El oferente selecciona **“Cargar Documentos Orden”**



NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	TOTAL DEL MONTO A PAGAR	ESTATUS	TOTAL DE LAS VIVIENDAS EN LA ORDEN
JARDINES DE SAUCEDA VIII	50086208001	\$ 35,272.8	Con verificación documental faltante	24

Buttons: **Mostrar Ficha de Pago**, **Carga Documentos Orden**, Carga Documentos Habitabilidad, Ver Detalles Habitabilidad, Ver Ponderación de Orden

Datos de la Orden de Verificación			
Nombre del frente	JARDINES DE SAUCEDA VIII	Número de referencia	50086208
Número de referencia de la orden	50086208001	Número de viviendas de la orden	24

Windows Internet Explorer dialog: Documento actualizado con éxito. Aceptar

El sistema lo lleva a la carga de documentos para que el oferente complemente la información y el sistema envía mensaje de **“Documento actualizado con éxito”**

Verificación Documental faltante / Verificador

Si el estatus de la revisión es **“Con faltantes”** el verificador no podrá ingresar a continuar con la revisión hasta que el oferente haya enviado lo solicitado. Enviada la información, el verificador ingresará a la misma y seleccionará el icono de **“Revisión Documental”** y continuará su proceso.



Resumen General

Total de órdenes de verificación del usuario:	71
Órdenes por iniciar verificación	
Órdenes en verificación documental parcial	1
Órdenes en verificación documental aceptada	1
Órdenes en verificación documental faltante	9
Órdenes en ejecución	
Con reporte de obra ejecutada	60

Consulta Órdenes de Verificación

Órdenes en verificación documental parcial

ID OFERTA	NOMBRE DEL FRENTE	ID ORDEN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ESTATUS	Reporte Documental	Revisión Documental
5008292	BOSQUE REAL	5008292001	22-12-2009	22-01-2010	En Revision Documental Parcial		

ESTATUS	Reporte Documental	Revisión Documental
En Revision Documental Parcial		

Verificación Documental faltante / Verificador

El verificador marca el cumplimiento de todos los documentos y oprime el botón **“Guardar Revisión Documental”**

gas	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3.dwf	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
les de la Vivienda		
inización y construcción bosque real jorge.pdf	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3.dwf	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
responsable de obra		
l.r.o.pdf	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
actividades d de Construcción		
pdf	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
amiento vigente		
ión.pdf	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Regresar 

Solicitar Documento Extra 

Guardar Revisión Documental 

Para cualquier aclaración o duda respecto a su proceso de Registro o Actualización, solicitamos a ustedes contactar con el Centro de soporte RUV, al teléfono **01 800- 0077RUV** o al correo electrónico: soporte@ruv.org.mx